

國立政治大學附設實驗國民小學學生家長會

108 學年度第三次會員代表大會會議紀錄

時 間：109 年 6 月 12 日（星期五）晚上七點

地 點：政大實小至善樓四樓會議室（輔以遠距視訊會議）

主 席：臧正運會長

紀 錄：鄭雅芸秘書

出席人員：各班家長代表，應到 30 人，實到 25 人（現場 10 人、線上 10 人、委託書 5 份）。

列席人員：林進山校長、輔導主任林淑慎、研究主任戴伊玲、學務主任蔡宗儒、總務主任黃麒堯，家長會財務欣如。

議程：

壹、學校報告

校長致詞：

1. 這學期遇到非常多的事情，非常感謝家長會的諸多協助。
2. 活動中心重建工程日前遇到了鄰近社區排水系統問題，目前已召開了協調會，並努力爭取三百多萬的相關經費，若一切順利，可望在實小 60 周年校慶前完成。另外，活動中心建成後，內部尚欠缺設備，之後仍有經費上的問題。
3. 學校最近遇到一些老師教學上的問題，謝謝會長和委員們的幫忙，目前學校的部分已處理結束，後續還有一些問題還要處理。
4. 今年招生狀況：實小新生額滿；實幼只有 17 名缺額，但有 34 位教職員的孩子申請，希望以後能夠以增班來緩解名額不足的情況。
5. 這學期學校支出了相當多防疫經費，也非常感謝家長會安排志工家長輪班支援，也為學校加油打氣。目前學校已開放側門路隊放學（只出不進），接下來依據教育局規定：6/13 起開放「校園實名制登記進校」、7/15 起「校園全面開放」。
6. 今年因應疫情，將分別在實小與實幼各自舉辦畢業典禮，期望能給孩子不同以往的畢業典禮。

總務主任黃騏堯報告：

1. 活動中心進度落後將近 20%，目前正在趕工中，也要發函教育部申請補助排水系統經費。
2. 到今天為止畢業旅行的開標流程已走全部程序，廠商也已經簽了開票紀錄，接下來就要跟廠商簽約。總務處之後要上網做決標公告，廠商則需要完成履約保證的手續。
3. 今年營養午餐要公開招標(每三年一次)，目前已送過政大簽核，之後會上網公告招標。

貳、家長會報告

一、會長致詞

1. 僅代表本屆家長會再次向過去近九個月來，學校所有師生同仁對於校園及孩子們的付出及努力。特別是防疫期間，各位都相當辛勞，也感恩因為各位的付出，讓本校能安然度過此波嚴峻的疫情。
2. 藉此機會，再此感謝本屆家長會的所有家長代表、幹部群，特別是兩位副會長、志工團長及雅芸秘書、欣如財務以及出納宜紋，各位熱情而又專業的投入是實小莫大的資產也是成長的動力，沒有各位的大力支持與協助，我們不可能在這麼短的時間內完成這麼多事。

二、報告事項：

1. 108學年度第二學期會務報告。(詳見附件一)
2. 財務報告。(詳見附件二~四)

學校帳目(0)+郵局存款(1,030,861)+零用金(11,137)= 1,041,998

3. 109學年度敬師活動內容。(詳見附件五)

說明：往年的敬師活動皆由上屆家長會代為辦理。由於不確定日後疫情發展，目前先規劃以餐會的方式進行，餐點形式(合菜或精緻餐盒)將於稍後決定。敬師活動費用將由109學年度家長會負責代墊，之後再向臺北市教育局申請經費。(108學年臺北市教育局補助經費為20400元。)

4. 109學年度小一新生禮品項

說明：往年的敬師活動皆由上屆家長會代為辦理。依據108學年度預算額度，每位學生的預算為100元。經過家長委員會討論決議後，109學年度小一新生禮品項為「彩色文具盒」，若有剩下的預算將再添購相關文具用品。

三、討論事項：

1. 109學年度家長會預算建議案。(詳見附件六)

說明：家長委員會同意預算建議書的內容後，送至家長代表大會審查，於109學年度第一次家長代表大會中提供給下屆家長會參考。

決議：此預算書僅提供下屆家長會參考使用，無異議通過此建議案。

參、臨時動議

一、關於今年畢業旅行的「開標流程延遲」情況。

內容：今年雖然有發生疫情，但其他學校在去年底就完成廠商投標流程，疫情緩和後最近也已完成畢旅，但實小的程序為何目前還在公開招標階段？所幸今年流程已經完成，希望學校能告知家長明年度正常該招標完成的時間點為何時？

總務處回覆：總務處都是依照相關流程進行，實小往年畢旅都在第二學期辦理，今年畢旅的開標作業因疫情而暫停。正常流程為一月份完成開標、三月份畢旅成行。

校長回覆：1. 實小的畢業旅行是在第二學期辦理，因此開標無法在第一學期完成。2. 所有公文都必須跑政大的流程。3. 開標前即遇到疫情而暫停。4. 疫情緩和後已馬上進行相關流程。

二、「閱讀黃金國」是否能更新指定書單？

內容：圖書館有相當多的新書，但孩子還是會以「黃金國的指定書單」優先借閱，而指定書單的許多書也已經破舊，學校是否考慮更新指定書單？

研究處回覆：指定書單都是由各班老師們來設計，但學期中老師們處理班務繁忙。目前預定期末還書週後會重新整理書籍，暑假期間再請低、中、

高年級老師針對書單做更新。「指定書單」更新後會影響到下學期的二、四、六年級，也會有相關配套方式。

校長回覆：學校購買相當多新書，淘汰的舊書將會送至偏鄉讓資源再利用，但目前研究處還在等待新任組長到職，之後會進行相關處理。

三、是否能增設校園攝影機？

內容：鑒於之前有他校學童墜樓事件，加上目前本校攝影機畫面是以特定角度或出入口為主，有家長想詢問校方是否可以增設全影角度的攝影機(例如整個長廊)?某些場域是否可以考慮設置帶有收音效果的攝影機？

校長回覆：學校將利用暑假先補足各視角的攝影機，並更換損壞機台。

總務處回覆：將請廠商報價，看是否能在預算內增設收音功能。

副會長建議：坊間有許多廠牌的攝影機，也可以連結到手機或電腦，提供學校參考。

四、期末謝師活動是否能向學校借場地？

內容：期末結業式當天是否能向學校借教室場地，辦個簡單的聚餐來感謝老師這兩年的照顧？

校方回覆：6/13起開放「校園實名制登記進校」，只要向總務處登記即可。

五、關於五年孝班的科任老師授課問題。

內容：五孝這學期的課表中，自然課其實是由英文老師來授課，但這位英文老師請假中，因此目前是由代理老師授課。如果該名老師請假結束，就會變成英文老師上自然課的狀況，再加上也有發生學期中臨時更換老師的情況。家長希望不要再有類似情況發生。

校長回覆：學校會再與該名老師協調，但下學期不會再發生教師臨時變動的情況。實小地點較偏遠，有應徵老師的困難，再加上學校依法無法拒絕老師行使請假的權利，但會持續和老師溝通。

六、Raz-kids線上閱讀系統的經費來源。

內容：目前的Raz-kids的費用是由學校給付、提供全校孩子使用，每年需要繳交

費用。請問學校是否能繼續支付下一年度的費用？

會長回覆：Raz-kids的費用是一年七萬多元，為了避免給日後的家長會造成預算壓力(每年的家長會費收入僅七萬多元)，會尋求學校的費用支援。

七、營養午餐廚餘殘量的情況。

內容：營養午餐因為疫情影響而改為餐盒的形式後，聽聞廚餘量有增加，造成浪費對孩子來說是負面的教育，不知道學校有何對應方法？

家長會午餐委員代為回覆：

學校營養午餐廠商有測量廚餘殘量，其實廚餘殘量並沒有很多，也有提議可以提供校方工友或職員將吃不完的菜色打包回家，但目前不建議讓學童做打包的動作。其他營養午餐資訊可以詢問學校的午餐秘書(校護孟霖)。

八、108學年第二學期防疫物資補助金額追認案。

說明：本學期校方有向家長會申請防疫經費，五月份的兩項防疫物資補助金額合計後，超過委員會審核上限。由於防疫物資有急迫性，且期初家長代表大會因疫情停辦，家長會將在家長代表大會中報告並進行相關費用追認案。

追認內容：

實小總務處在本學期向家長會申請兩筆防疫物資的經費補助，分別為二月份「酒精 4 公升 x12 瓶+運費=5000 元」、四月份「學校購買熱像儀與圖書消毒櫃經費不足的 47300 元」。請問各位代表是否同意追認家長會在四月份補助校方防疫經費 47300 元？

本會法規：

「家長會財務處理辦法 20190215 修訂」

第三條 本會財務支出項目如下：

- 一、本會辦公及會議支出。
- 二、本會會訊支出。
- 三、本會活動支出。
- 四、志工裝備補助及獎勵。
- 五、獎助師生參與校外各類教育活動經費及優良成果。
- 六、補助學校急難性軟、硬體設施之改善。
- 七、代支代管專款費用。
- 八、預備金。
- 九、其他經會員代表大會或家長委員會議決事項之費用。

第五條 本會財務支出運用及審核程序如下：

一、凡申請金額在新台幣五千元以內者，由會長核可。

二、凡申請金額超過新台幣五千元到三萬元，經家長委員會議決通過後，由會長核定。

三、凡申請金額超過新台幣三萬元者，經家長代表大會議決通過後，由會長核定。

但特殊臨時性支出，得於預算收支有結餘時，提出申請，其審核程序同上；但亦得經會員代表大會議決通過特定收支後實施。

決議：同意26票(現場14票，線上8票)，反對0票。通過「追認防疫物資預算」。

肆、散會

備註說明：因應新冠肺炎疫情、避免群聚，已在5月份以書面方式得到28位家長代表同意召開遠距視訊會議。6月份因為疫情趨緩，決定以實體會議輔以遠距視訊方式召開108學年度第三次家長代表大會。6月12日會議當天，實體會議於四樓會議室召開，現場與會人員：(校方五位)校長、學務主任、總務主任、輔導主任、研究處主任、(家長代表10位)臧正運會長、陳茶煥副會長、鄭雅芸秘書、饒瑞萍代表、邱韻芳代表、李世暉代表、朱靜女代表、左惠文代表、洪明媛代表、陳志輝代表。線上與會人員：(家長代表10位)劉柏延副會長、賴桂珍代表、曾晴苑代表、孫采薇代表、高世威代表、黃郁菁代表、李宜紋代表、徐士勳代表、廖家玲代表、蔡佳泓代表、(家長會列席人員1位)謝欣如財務長。委託書5份：賴怡樺代表、梁慧芬代表、翁淑萍代表、張玉蘭代表、江泳昇代表。